

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzanie danych ucznia w celu wyjazdu na wycieczkę

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 r oraz art. 14 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1ze zm.) – dalej RODO – informuję, że:

I. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Danych Osobowych jest Zespół Szkół Ekonomicznych we Włocławku reprezentowany przez Dyrektora Szkoły z siedzibą przy ul. Bukowa 38/40, 87-800 Włocławek (e- mail: zsek@edukacja.wloclawek.eu tel: 54 2325852)

II. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych poprzez e-mail: jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl, telefonicznie: 54 4270158 lub pisemnie na adres siedziby Centrum Usług Wspólnych Placówek Oświatowych, ul. Wojska Polskiego 27, 87-800 Włocławek

III. Cele przetwarzania danych

Dane osobowe ucznia oraz Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu organizacji wycieczek i wyjazdów szkolnych oraz możliwości uczestnictwa w nich ucznia

IV. Podstawy prawne przetwarzania danych

Dane osobowe ucznia/dziecka oraz Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie:

- 1) udzielenia zgody rodzica lub opiekuna prawnego ucznia, zgody ucznia pełnoletniego (art. 6 ust 1 lit. a RODO i art. 9 ust. 2 lit. a RODO) na przekazywanie danych w celu wyjazdu na wycieczkę,
- 2) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (w przypadku danych szczególnych kategorii określonych w art. 9 ust. 1 RODO ze względu na przekazanie informacji dotyczących zdrowia dziecka) ,
- 3) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora (w tym ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji umowy),
w związku z:
- 4) art.47 ust.1 pkt. 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
- 5) rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki.

V. Okres przechowywania danych

Dane osobowe ucznia/dziecka oraz Pani/Pana przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane a także przez okres niezbędny na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami oraz zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Kategoria klasyfikacyjna oznacza okres przechowywania dokumentacji w szkole: B25, czyli 25 lat: regulaminy, w tym dotyczące bezpieczeństwa, **wycieczek szkolnych**. Natomiast pozostała dokumentacja z wycieczki (zielonych szkół) jest klasyfikowana jako B5, czyli przez 5 lat kalendarzowych.

VI. Odbiorcy danych

Dane osobowe ucznia/ oraz Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom takim jak: Towarzystwo Ubezpieczeniowe, Organizator lub współorganizator wyjazdów i wycieczek szkolnych, domy wczasów dziecięcych, biura podróży, hotele oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.

VII. Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowych

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowych.

VIII. Prawa osób, których dane dotyczą:

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii, na podstawie art. 15 RODO,
- 2) sprostowania („poprawiania”) danych osobowych, na podstawie z art. 16 RODO,
- 3) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), na podstawie art. 17 RODO
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych, o których mowa w art.. 20 RODO,
- 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych z przyczyn związanych z szczególną sytuacją zgodnie z art. 21 RODO,

- 7) w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody- ma Pani/Pan prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres korespondencyjny Szkoły.
- 8) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

o ile nie ogranicza tego przepis prawa, na podstawie którego Pani/Pana dane są przetwarzane

IX. Informacje o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych ucznia/dziecka jest warunkiem umownym i jest niezbędne do uczestnictwa ucznia/dziecka w wycieczkach i wyjazdach szkolnych. Nie podanie danych uniemożliwi nam w sposób skuteczny wykonanie celu dla którego dane zebraliśmy. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.

X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

PRZYJĘŁAM/EM DO WIADOMOŚCI

.....
(czytelny podpis rodzica/
prawnego opiekuna/pelnoletniego ucznia*)

Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych	
Imię i nazwisko ucznia	
Imię i nazwisko osoby wyrażającej zgodę	
Data i miejsce	
Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych moich i mojego dziecka przez Zespół Szkół Ekonomicznych we Włocławku ul. Bukowa 38/40, 87 – 800 Włocławek, w wyżej wymienionym celu i zakresie. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania. <i>Informujemy, że Państwa zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości na adres e-mail: zsewloclawek@poczta.onet.pl lub dostarczone osobiście do siedziby Szkoły. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przez jej wycofaniem.</i>	
Podpis osoby wyrażającej zgodę	