

REGULAMIN DYŻURÓW MIĘDZYLEKCYJNYCH NAUCZYCIELI

ZESPOŁU SZKÓŁ EKONOMICZNYCH WE WŁOCŁAWKU

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 oraz z 2022 r. poz. 583, 1116, 1700 i 1730)
- Ustawa z 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 r. poz. 655, 1079, 1116, 1383, 1700 i 1730).
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 oraz z 2022 r. poz. 935, 1116, 1700 i 1730).
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1604).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 lutego 2019 r. w sprawie organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2019 r. poz. 502 oraz z 2022 r. poz. 566 i 644).
- Ustawa w z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 i 1700)
- Statut Zespołu Szkół Ekonomicznych we Włocławku

I. Postanowienia ogólne

1. Zapewnienie uczniom bezpieczeństwa w czasie zajęć szkolnych jest podstawowym zadaniem statutowym szkoły. W celu zapewnienia bezpieczeństwa wyznacza się dyżury nauczycieli podczas przerw lekcyjnych.
2. Dyżur jest integralną częścią procesu dydaktyczno - wychowawczego szkoły i wchodzi w zakres podstawowych obowiązków nauczyciela. Nauczyciel w ramach 40-godzinnego tygodnia pracy musi zapewnić uczniom bezpieczeństwo nie tylko w czasie zajęć edukacyjnych, ale również podczas przerw lekcyjnych.
3. Dyżur obowiązuje wszystkich pracowników pedagogicznych szkoły z wyjątkiem dyrektora, wicedyrektora, kierownika szkolenia praktycznego, pedagoga, psychologa, bibliotekarza oraz kobiet w ciąży po przedłożeniu zaświadczenia lekarskiego zawierającego stwierdzenie przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania dotychczasowej pracy.
4. Doraźnie nauczyciel może być zwolniony z dyżuru, jeżeli pełni inne funkcje wymagające jego dyspozycyjności podczas danej przerwy (dotyczy opiekuna Samorządu Uczniowskiego).
5. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do równego traktowania pracowników oraz zakazu dyskryminacji, co należy uwzględnić przy przydziale dyżurów.
6. Nauczyciele w ramach obowiązków służbowych zobowiązani są do pełnienia dyżurów w czasie przerw lekcyjnych według ustalonego harmonogramu.
7. Harmonogram dyżurów ustala dyrektor i wicedyrektor szkoły w oparciu o stały plan lekcji i po każdej jego zmianie. Opracowując harmonogram poszczególnych dyżurów dyrektor powinien wziąć pod uwagę warunki przybycia nauczyciela na dyżur.
8. Harmonogram dyżurów dla każdego z nauczycieli musi uwzględniać 15 minutową przerwę w pracy nauczycieli, których dobowy wymiar czasu pracy wynosi co najmniej 6 godzin. Dyrektor nie przydziela nauczycielowi więcej niż trzech dyżurów następujących po sobie.
9. Harmonogram dyżurów znajduje się w pokoju nauczycielskim oraz w gabinetach dyrektora i wicedyrektora.
10. Dyżury powinny być pełnione w miejscach przebywania młodzieży. Teren szkoły dzieli się na następujące rejony dyżurowania:

- **Rejon I** – obejmuje szatnie znajdujące się w piwnicy szkoły oraz część schodów prowadzących na parter);
 - **Rejon II** – obejmuje parter szkoły (korytarz przed sekretariatem, biblioteką i świetlicą, salami lekcyjnymi nr 30, 31, 32 oraz toalety i część schodów prowadzących na parter oraz I piętro);
 - **Rejon III** – obejmuje tzw. niski parter szkoły (korytarz przed salami lekcyjnymi nr 34, 35, 36 oraz część korytarza prowadzącą do sali gimnastycznej);
 - **Rejon IV** – obejmuje salę gimnastyczną (korytarz przy sali gimnastycznej, pokoju wuefistów i gabinecie pielęgniarki szkolnej oraz przebieralni i toalety uczniów);
 - **Rejon V** – obejmuje I piętro (korytarz przed pokojem nauczycielskim, salami lekcyjnymi nr 108, 109, 110, 111, 103, 104, 105, pokojem 106 oraz toalety i część schodów prowadzących na parter oraz II piętro);
 - **Rejon VI** – obejmuje II piętro (korytarz przed salami 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 203, 204, 205, 206, pokojem 207, oraz toaletę dla dziewcząt i część schodów prowadzących na I piętro);
11. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne, dyrektor szkoły umożliwi uczniom przebywanie w czasie przerw na placu szkolnym, gdzie dyżur pełni nauczyciel z rejonu III. Dyżur w rejonie III przejmują nauczyciele z rejonu II. Jeśli wszyscy uczniowie z danego rejonu wychodzą na plac szkolny przechodzi tam także nauczyciel dyżurujący.
 12. Nauczyciele wychowania fizycznego pełnią dyżury przy korytarzu sąsiadującym bezpośrednio z salą gimnastyczną (wraz z toaletami), Ponadto każdy nauczyciel wychowania fizycznego odpowiada za bezpieczeństwo swoich uczniów w przebieralniach, tj. uczniów przygotowujących się do wychowania fizycznego i ubierających się po lekcji.
 13. Nauczyciel przyjmujący zastępstwo za nieobecnego nauczyciela dyżurującego przyjmuje również jego dyżury po odbytej lekcji. Jeżeli nauczyciel w tym czasie pełni własny dyżur, to dyrektor/wicedyrektor szkoły wyznacza innego nauczyciela do pełnienia dyżuru.
 14. Dyżur rozpoczyna się o godz. 7.50 i trwa nieprzerwanie zgodnie z planem dyżurów obowiązujących w szkole. Dyżur kończy się wraz z dzwonkiem rozpoczynającym następną lekcję.

II. Obowiązki nauczyciela dyżurującego

1. W celu zapewnienia należytych warunków bezpieczeństwa, zobowiązuje się wszystkich nauczycieli do punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć lekcyjnych w sposób zorganizowany.
2. Dyżur należy objąć go w czasie możliwie najkrótszym i bez zbędnej zwłoki po zakończeniu własnej lekcji. Po zakończeniu dyżuru nauczyciel w możliwie najkrótszym czasie ma obowiązek dotarcia do klasy.
3. Baczne obserwowanie zachowania młodzieży na całym odcinku, który został przydzielony do opieki, kontrolowanie zachowania młodzieży w sanitariatach i na klatkach schodowych. Podczas dyżurów nauczyciel nie zajmuje się sprawami postronnymi oraz czynnościami przeszkadzającymi w rzetelnej realizacji dyżurów.
4. Pełnienie dyżuru w sposób aktywny, tj. przeciwdziałanie i zapobieganie nieszczęśliwym wypadkom przez obserwację, natychmiastową i skuteczną interwencję oraz wdrażanie młodzieży do kulturalnego zachowania się w szkole.
5. Skuteczne reagowanie na niepożądane społecznie zachowanie ucznia na terenie szkoły np. zakłócanie porządku i dewastację mienia.
6. Informowanie wychowawców klas oraz pedagogów o zauważonym nagannym zachowaniu poszczególnych uczniów, celem wpłynięcia na zmianę ich zachowania.

7. Powiadomienie dyrektora szkoły o zauważonych podczas dyżuru zniszczeniach mienia szkolnego lub innych usterkach (uszkodzone punkty świetlne, sanitariaty, sprzęt p.poż.) zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu uczniów oraz pracowników szkoły oraz w miarę możliwości ustalenie winnego powstałej szkody.
8. W przypadku, gdy uczeń ulegnie wypadkowi, nauczyciel dyżurujący postępuje zgodnie z obowiązującymi procedurami postępowania w razie wypadku ucznia w szkole.
9. Nauczyciel nie może pod żadnym pozorem zejść z dyżuru bez ustalenia zastępstwa i poinformowania o tym fakcie dyrektora lub wicedyrektora.

III. Postanowienia końcowe

1. Nie wywiązanie się przez nauczyciela z obowiązku pełnienia dyżurów pociąga za sobą konsekwencje służbowe zgodne z Kartą Nauczyciela i Kodeksem Pracy.
2. Brak wykonywania obowiązku, jakim jest dyżurowanie w czasie przerw może być kwalifikowane jako naruszenie obowiązków, porządku i dyscypliny pracy. Gdy będzie to działanie notoryczne nauczyciel może ponieść odpowiedzialność dyscyplinarną, jak w przypadku uchybienia godności zawodu nauczyciela lub obowiązkom nauczycielskim. Kara dyscyplinarna jest wymierzana przez komisję dyscyplinarną.
3. Nauczyciel pełniący dyżur ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów w rejonie dyżurowania. W razie wypadku pod nieobecność nauczyciela dyżurującego może on być pociągnięty do odpowiedzialności karnej (ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej dotyczy przypadków, gdy nauczyciel jest na dyżurze, a nie był w stanie zapobiec wypadkowi).
4. Nauczyciel ma prawo zgłaszania do Dyrektora Szkoły lub Rady Pedagogicznej wszelkich propozycji związanych z usprawnianiem dyżurów lub innych działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniom szkoły.
5. W przypadku stwierdzenia przez nauczyciela błędów terminowych, dotyczących harmonogramu dyżurów, ma on obowiązek niezwłocznie poinformować o zaistniałym fakcie dyrektora lub wicedyrektora.
6. Pełnienie dyżurów podlega nadzorowi pedagogicznemu
7. W nieuregulowanych powyższym regulaminem sprawach o rozstrzygnięciach decyduje dyrektor.