

Regulamin rekrutacji kandydatów do klas pierwszych w Zespole Szkół Ekonomicznych we Włocławku na rok szkolny 2022/2023

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) – rozdział 6

2. Rozporządzenie MEN z dnia 21 sierpnia 2019 roku w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019, poz. 1737).

3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 r. poz. 493 z późn. zm.).

1. Młodzież przyjmowana jest do klas pierwszych po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
2. O przyjęciu młodzieży w trakcie roku szkolnego, w tym do klas pierwszych, decyduje dyrektor szkoły. Jeżeli przyjęcie ucznia wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych szkoły powodujących dodatkowe skutki finansowe, dyrektor szkoły może przyjąć ucznia po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.
3. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica, opiekuna prawnego kandydata, bądź osoby sprawującej pieczę zastępczą nad dzieckiem.
4. O przyjęciu do szkoły ogólnodostępnej mogą ubiegać się kandydaci posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. Wniosek składają wtedy rodzice tych kandydatów.
5. Postępowanie rekrutacyjne kandydatów do klas pierwszych przeprowadza się za **pomocą systemu elektronicznego**. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające. Postępowanie uzupełniające trwa do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane.
6. Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego na **rok szkolny 2022/23**, w tym terminy składania dokumentów, określił Kujawsko-Pomorski Kurator Oświaty:
 - a) **składanie wniosków** o przyjęcie do:
 - **klas pierwszych pięcioletniego technikum dla absolwentów ośmioletniej szkoły podstawowej** odbywa się **od 16 maja 2022 r. (poniedziałek) do 21 czerwca 2022 r. (wtorek) do godz. 15.00**. Do wniosku załącza się dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
 - b) **Postępowanie uzupełniające** odbywa się **od 25 lipca 2022 r. (poniedziałek) od godz. 12.00 do 1 sierpnia 2022 r. (poniedziałek) do godz. 15.00**. Do wniosku załącza się dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;

c) **Składanie świadectw ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczeń Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej** o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz innych wymaganych dokumentów odbywa się od **24 czerwca 2022 r.** (piątek) do **12 lipca 2022 r.** (wtorek) do godziny 15.00;

d) **Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie:**

- do klasy I pięcioletniego technikum oraz dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20 t ust. 7 Ustawy o systemie oświaty w związku z art.150 ust. 7 ustawy- Prawo Oświatowe, **do 12 lipca 2022 r. (wtorek)**, w postępowaniu uzupełniającym do **1 sierpnia 2022 r. (poniedziałek)**.

e) **Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych** i kandydatów niezakwalifikowanych **19 lipca 2022 r. (wtorek) godz. 12.00**, w postępowaniu uzupełniającym **9 sierpnia 2022 r. (wtorek) godz. 12.00**;

f) **Wydanie przez technikum skierowania na badania lekarskie** następuje w dniu złożenia wniosku o przyjęcie do szkoły tj. **od 16 maja 2022 r. do 20 lipca 2022 r.**, a w postępowaniu uzupełniającym **od 25 lipca 2022 r. do 9 sierpnia 2022 r.**

g) **Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia** w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu **do 22 lipca 2022 r. (piątek) do godz. 15.00**, w postępowaniu uzupełniającym do **11 sierpnia 2022 r. (czwartek) do godz. 15.00**;

h) **Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych** i kandydatów nieprzyjętych do **25 lipca 2019 r. (poniedziałek) godz. 12.00**, w postępowaniu uzupełniającym **12 sierpnia (piątek) godz. 12.00**.

i) Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w klasach I techników poprzez wypełnienie formularza on-line udostępnionego pod adresem: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpOLSeR K9TW1bBlhCWQDXODir1bDbpn5wB9hr6r9uv9PDcC42Ug/viewform> **25 lipca 2022 r. (termin uzupełniający 12 sierpnia 2022 r.)**

7. Do klasy pierwszej technikum przyjmowani są kandydaci, którzy posiadają:

- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej
- zaświadczenie OKE o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty
- posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych.

8. O przyjęciu kandydatów do klasy pierwszej decydują ustalone przez dyrektora szkoły, kryteria uwzględniające:

- Liczbę punktów możliwych do uzyskania za wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, oceny z **języka polskiego i matematyki oraz geografii i języka obcego nowożytnego**,
- Liczbę punktów możliwych do uzyskania **za wyniki egzaminu ósmoklasisty** zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu.

- Liczbę punktów możliwych za osiągnięcia ucznia:

a) **ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem**,

- b) **szczególne osiągnięcia ucznia** wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
- uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim;
 - osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;

9. **Sposób przeliczania na punkty ocen** z wyżej wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz wyników ósmoklasisty został ustalony w *Rozporządzeniu MEN z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek* (Dz. U. z 2019 r. , poz.1737).

10. W postępowaniu rekrutacyjnym w pierwszej kolejności przyjmowani są laureaci lub finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim.

11. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

12. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność jednego z rodziców,
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria te mają jednakową wartość.

13. **Wniosek o przyjęcie do szkoły składa się do dyrektora szkoły.** Wniosek zawiera:

- imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL-serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość,
- imiona i nazwiska rodziców kandydata,
- adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata,
- adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata,
- wskazanie kolejności wybranych publicznych szkół ponadgimnazjalnych w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych wraz ze wskazaniem wybranego oddziału w danej szkole.

14. Do wniosku dołącza się:

a) Dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów, o których mowa wyżej, odpowiednio:

- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., nr 127, poz. 721),
- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- dokument o objęciu dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 135).

b) **dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów**, o których mowa w pkt. 7 i 8, odpowiednio:

- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
- zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
- zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół podstawowych lub wyższych,
- opinie wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej.

15. Dokumenty, o których mowa wyżej są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76 a par. 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu. Dokumenty wymienione w pkt. 14 b mogą być również składane w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły, którą kandydat ukończył. Dokumenty wymienione w pkt. 14 a mogą być składane w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

16. Oświadczenia rodzica kandydata są składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

17. W celu zapewnienia młodzieży podczas pobytu w publicznej szkole odpowiedniej opieki, rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi szkoły uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia i rozwoju psychofizycznym dziecka.

18. Wniosek o przyjęcie do szkoły może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół, chyba, że organ prowadzący dopuści możliwość składania do więcej niż trzech wybranych szkół ponadpodstawowych.

19. **Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna** powołana przez dyrektora szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. W komisji powinno się znaleźć co najmniej 3 nauczycieli zatrudnionych w szkole.

20. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:

- ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
- ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
- sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.

21. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości **w formie listy kandydatów zakwalifikowanych** i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do szkoły.

22. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do szkoły, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.

23. Powyższe listy zakwalifikowanych i przyjętych do szkoły uczniów podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia. Dzień podania do publicznej wiadomości listy, jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

24. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

25. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku.

26. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2022/23 obywatele polscy, którzy pobierali naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw, są przyjmowani także do szkół ponadgimnazjalnych na podstawie świadectwa, zaświadczenia lub innego dokumentu stwierdzającego ukończenie danej szkoły lub klasy oraz sumy lat nauki szkolnej ucznia.

Podano do publicznej wiadomości - 21.04.2022 r.