

# POLISA EDU-A/P nr 155137

## INSTRUKCJA ZGŁOSZENIA ROSZCZENIA Z UMOWY UBEZPIECZENIA EDU PLUS

**PRZED PRZYSTĄPIENIEM DO ZGŁOSZENIA ROSZCZENIA Z UMOWY  
UBEZPIECZENIA EDU PLUS PROSIMY O PRZYGOTOWANIE:**



- **serii i numeru polisy**, z której będzie zgłaszane roszczenie
- **danych osobowych osoby Ubezpieczonej**
- **dane Ubezpieczającego**
- **numer rachunku bankowego**, na które należy wypłacić świadczenie
- **kopie pełnej dokumentacji medycznej** (od momentu udzielenia pierwszej pomocy do zakończenia leczenia)
- w przypadku ubiegania się o zwrot kosztów leczenia **oryginały rachunków / faktur** (ze wskazaniem imiennym Ubezpieczonego)

### SZKODĘ MOŻNA ZGŁOSIĆ W NASTĘPUJĄCY SPOSÓB:

- **Internetowo** – za pośrednictwem strony internetowej **www.interrisk.pl** link poniżej:  
<https://zgloszenie.interrisk.pl/assetclaim/new>
- **Pocztą tradycyjną** – kompletną dokumentację należy wysłać na poniższy adres:  
**Przegr. Pocztowa nr 3334**  
**40-610 Katowice**
- **Pocztą elektroniczną** – skany wymaganych dokumentów (wskazanych w § 21 OWU) należy przesłać na adres e-mail: **szkody@interrisk.pl**
- **Telefonicznie** – na numer telefonu InterRisk Kontakt: **(22) 575 25 25**



**Obsługa polis**

**Mirosława Poniatowska**

 **600 104 108**

**Więcej informacji dotyczących  
ubezpieczenia szkolnego  
oraz zgłoszenia szkody na stronie  
[www.ochronazklasa.pl](http://www.ochronazklasa.pl)**

 **ochronazklasa.pl**